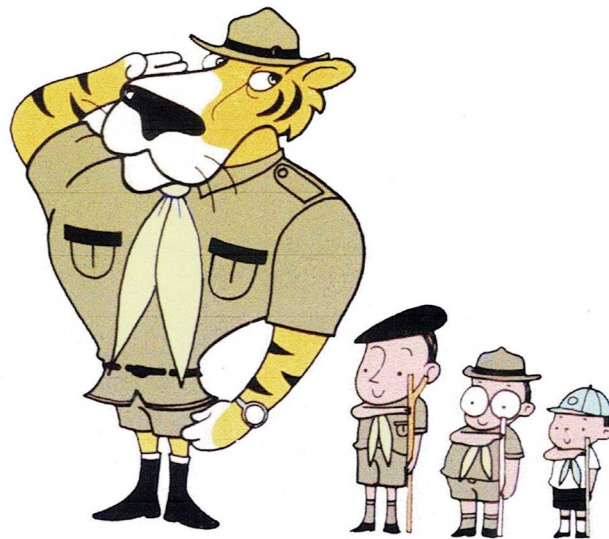




คู่มือการให้บริการ
ขออนุญาตเข้าค่ายพักแรม และเดินทางไกล
ลูกเสือ เนตรนารี



นางดวงพรรณ ปักกาโล

นักวิชาการศึกษารักษานาญการ กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๒

การให้บริการ
ขออนุญาตเข้าค่ายพักแรมและเดินทางไกลลูกเสือ เนตรนารี

ประเภทงานให้บริการ

กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จ

ขั้นตอนการให้บริการ

ในหน่วยงานเดียว

(๑)
กองลูกเสือโรงเรียนส่งหนังสือ
ผ่านสำนักงานลูกเสือเขตพื้นที่การศึกษา



(๒)
เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร
(ส่นง. ลูกเสือเขตพื้นที่การศึกษา)

๑๕ นาที



(๓)
เสนอผู้อำนวยการลูกเสือเขตพื้นที่การศึกษา
พิจารณาอนุมัติ และออกหนังสือส่งกลับ
ให้กองลูกเสือโรงเรียน

๑๕ นาที

ระยะเวลาที่ใช้ในการให้บริการ

บริการ ๓ ขั้นตอน ๓๐ นาที

ผู้รับผิดชอบในการให้บริการ

นางดวงพรรณ ปักกาโล กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา